

Login

Schülerinnen & Schüler

Zugangsdaten

Vorname\*

Nachname\*

Geburtsdatum\*

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Login

Erstmals registrieren



**Schülerinnen & Schüler**

Sorgeberechtigte  
Auszubildende  
Weiterbildung  
Fachschüler



**Schulen & Schulträger**

Kreise und kreisfreie Städte  
Städte und Gemeinden  
Abgebende Schulen  
Aufnehmende Schulen



**Betriebe**

Ausbildungsstätten

Die Zugangsdaten sollten Sie von Ihrer aktuellen Schule bekommen, falls sie bereits am SchülerOnline Anmeldeverfahren teilnimmt. Falls nicht, gehen Sie bitte auf „Erstmals registrieren“.

Hinweis: Die nachfolgenden Seiten entsprechen teilweise nicht mehr dem aktuellen Layout. Die wesentlichen Schritte werden aber vollständig abgebildet.

Bitte ergänzen Sie Ihre persönlichen Daten

Postleitzahl\*

Wohnort\*

Straße + Hausnr.\*

Ortsteil

Geburtsort\*

Geburtsname

1. Telefon\*

2. Telefon

E-Mail-Adresse\*

Geschlecht\*

Frau

Mann

Staatszugehörigkeit\*

deutsch ▼

Konfession\*

ohne ▼



[Zurück zur Übersicht](#)

[Nächster Schritt](#) >

Stammdaten

Notfalladresse

Migration

Schulbildung

Bitte ergänzen Sie Ihre Notfalladresse

1. Notfalladresse

[Persönliche Adresse übernehmen](#) 

[Notfalladresse löschen](#) 

Anrede\*

Herr und Frau ▼

Vorname\*

Nachname\*

Postleitzahl\*

Wohnort

Straße + Hausnr.\*

Telefon\*

E-Mail

Sorgeberechtigt\*

sonstiges ▼

weitere Notfalladresse

[◀ Vorheriger Schritt](#)

[◀◀ Zurück zur Übersicht](#)

[▶ Nächster Schritt ▶](#)

Stammdaten

Notfalladresse

Migration

Schulbildung

Haben Sie einen Migrationshintergrund?

Migrationshintergrund\*

Nein

Ja

Geburtsland\*

Zuzugsjahr\*

Geburtsland Vater\*

Geburtsland Mutter\*

Umgangssprache\*

weitere Umgangssprache

2.Staatsangehörigkeit

[◀ Vorheriger Schritt](#)

[◀◀ Zurück zur Übersicht](#)

[▶ Nächster Schritt ▶](#)

### Bisherige schulische Aus- und Weiterbildung

Bitte informieren Sie uns mithilfe der folgenden Angaben über Ihre bisherige schulische und generelle Ausbildung.

Welcher Tätigkeit sind Sie zuletzt nachgekommen bzw. welche Einrichtung haben Sie zuletzt besucht? \*

- Allgemeinbildende Schule oder Berufskolleg (ohne Berufsschule)
- Berufsausbildung (mit Besuch der Berufsschule)
- Berufstätig
- Arbeitssuchend
- Bundesfreiwilligendienst
- Student/in an einer Hochschule oder Universität

Welche Schule in Nordrhein-Westfalen besuchen Sie zur Zeit?

bitte auswählen

Die Schule liegt außerhalb von Nordrhein-Westfalen

Welchen Schulabschluss haben oder werden Sie bald erreichen?\*

Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)

Haben Sie zuvor einen höheren allgemeinbildenden Abschluss erreicht - wenn ja, welchen?

Haben Sie berufliche Kenntnisse?

abgeschlossene Berufsausbildung

**Wichtig:** Wählen Sie hier „abgeschlossene Berufsausbildung“ auch dann, wenn Sie noch in der Ausbildung sind.

Was möchten Sie als nächstes tun? \*

Bewerbung in: Nordrhein Westfalen

- bewerben am Berufskolleg (ohne Berufliches Gymnasium)
- bewerben für einen Bildungsgang an einem Weiterbildungskolleg oder einer Volkshochschule (Tages- oder Abendschule)
- bewerben zur Fachschule / Fachoberschule 12/13 (mit Berufsabschluss, Berufserfahrung und/oder Berufspraktikum)
- anmelden zur Berufsschule (mit Ausbildungsvertrag oder 'Berufsbildende Maßnahmen')
- Stand der Bewerbung abfragen / Anmeldeformular erneut drucken
- wechseln zur Bewerbung in Niedersachsen



Ihre Stammdaten

Nächster Schritt



schüler  
online 

Anmeldung zur Fachschule und Fachoberschule Klasse 12/13 (für Bewerber\*innen mit Berufsabschluss, Berufserfahrung und/oder Berufspraktikum)



Für Sie liegt keine Anmeldung vor!

In welchem Kreis welcher Stadt möchten Sie sich anmelden?\*

Köln (Stadt) ▾

Wissen Sie bereits an welcher Schule Sie sich bewerben wollen?\*

- Ja
- Nein



Vorheriger Schritt

Nächster Schritt



Zurück zur Bewerbung

Bitte wählen Sie eine Schule aus \*

**Schulen der Stadt Köln**  
**Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)**

<b>Auswahl</b>	<b>Fachschule / Fachoberschule</b>
<input type="radio"/>	Köln, Barbara-von-Sell-Berufskolleg
<input checked="" type="radio"/>	Köln, Berufskolleg an der Lindenstraße
<input type="radio"/>	Köln, Berufskolleg Deutzer Freiheit
<input type="radio"/>	Köln, Berufskolleg Ehrenfeld
<input type="radio"/>	Köln, Berufskolleg Kartäuserwall
<input type="radio"/>	Köln, Berufskolleg Köln-Porz
<input type="radio"/>	Köln, Berufskolleg Südstadt
<input type="radio"/>	Köln, Berufskolleg Ulfenstraße

Bitte wählen Sie einen Bildungsgang aus.\*

**Köln, Berufskolleg an der Lindenstraße**  
**Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)**

<b>Auswahl</b>	<b>Fachoberschule Klasse 12 B (einjährig in Vollzeit)</b> Ziel: Fachhochschulreife (FHR)
<input checked="" type="radio"/>	Wirtschaft und Verwaltung
<b>Auswahl</b>	<b>Fachschule (3 Jahre in Teilzeit)</b> Ziel: Staatlich geprüfte/r Techniker/in bzw. Betriebswirt/in, Fachhochschulreife als Option
<input type="radio"/>	FS Wirtschaft/Betriebswirtschaft - Absatzwirtschaft
<input type="radio"/>	FS Wirtschaft/Betriebswirtschaft - Personalwirtschaft
<input type="radio"/>	FS Wirtschaft/Wohnungswirtschaft und Realkredit

[← Vorheriger Schritt](#)

[Nächster Schritt →](#)

[Home](#) [Zurück zur Auswahl](#)

Folgende Zusatzinformationen werden von der Schule benötigt

**Ausbildungsberuf**

erlernter Beruf \*

Ausbildungsbetrieb \*

Ausbildungsort \*

← Vorheriger Schritt

Nächster Schritt →

🏠 Zurück zur Auswahl

Anmeldung zur Fachschule / Fachoberschule

**Bitte überprüfen Sie Ihre bisherigen Angaben:**

**Köln, Berufskolleg an der Lindenstraße**

**Ausbildungswunsch**

FOS Klasse 12 für Schüler/Innen mit Berufsabschluss (Vollzeit)

Wirtschaft u. Verwaltung

**Dauer**

12 Monate

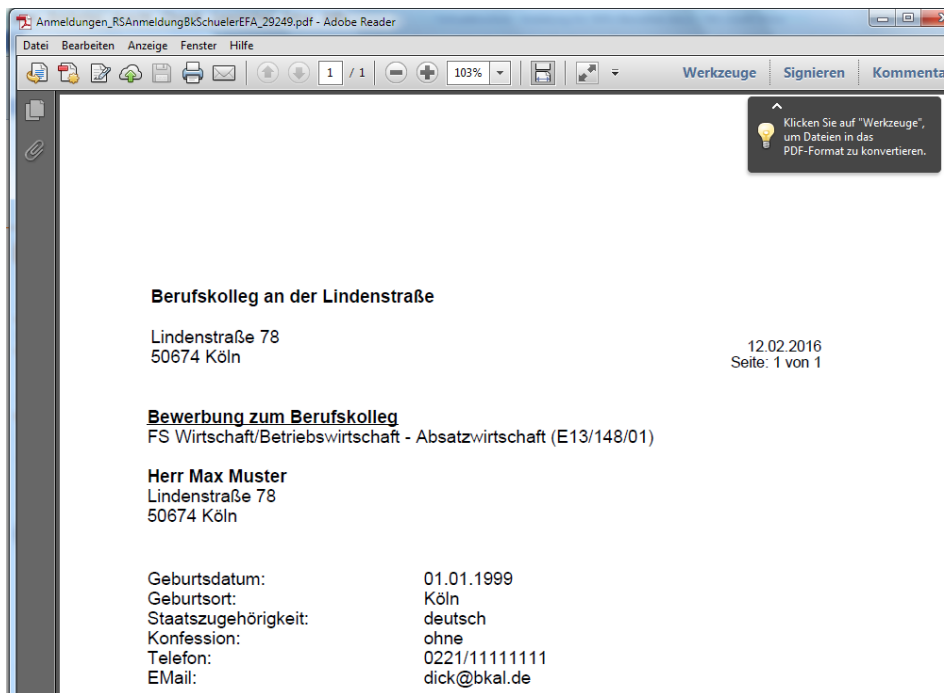
Ich habe die [Datenschutzerklärung](#), das [Informationsblatt zur Verarbeitung personenbezogener Daten](#), die [VO-DV I](#) und die [Übersicht der Datenverarbeitung](#) gelesen und bin damit einverstanden.

← Vorheriger Schritt

Anmeldung abschicken ↗

🏠 Zurück zur Bewerbung

Jetzt noch die Anmeldung abschicken und ausdrucken.



Geschafft!! Bitte fügen Sie den unterschriebenen Ausdruck Ihrer Anmeldung bei, sonst kann sie nicht in unserem Sekretariat bearbeitet werden.